



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
LEONARDO DA VINCI

Via Nelson Mandela snc - 62012 CIVITANOVA MARCHE (MC)
Tel. 0733 815931 Fax 0733 776054 - www.iisdavinci.gov.it
mcis00200p@istruzione.it - mcis00200p@pec.istruzione.it



Prot. vedi segnatura

Civitanova Marche, vedi segnatura

- ALL'ALBO DELL'ISTITUTO
- AL SITO WEB DELLA SCUOLA
- A TUTTI GLI INTERESSATI

OGGETTO: AVVISO PER IL REPERIMENTO DI DOCENTI ESPERTI ESTERNI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Piano per l'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2017/18 che prevede tra l'altro l'organizzazione di corsi di recupero;

Visto il D.I. n. 44 del 1.02.2001 e in particolare gli articoli 32, 33 e 40;

Viste le delibere dei competenti Organi Collegiali;

Con la riserva di effettuare la dovuta ricognizione interna fra il personale dell'Istituzione Scolastica;

Considerate le possibilità che per la realizzazione dell'attività di cui trattasi si renda necessario procedere all'individuazione di contraenti esterni cui conferire contratti di prestazione d'opera;

INDICE il seguente avviso di selezione pubblica per titoli.

Questa Istituzione Scolastica intende conferire per l'anno scolastico 2017/18 mediante contratto di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa per il reclutamento.

DENOMINAZIONE DEL CORSO	COMPENSO LORDO	TEMPI DI EFFETTUAZIONE
GRECO (A013)	€ 41,32	Giugno/luglio 2018
MATEMATICA E FISICA (A027)	€ 41,32	Giugno/luglio 2018

Criteria per la selezione degli Esperti Esterni e relativi punteggi

TITOLI DI STUDIO / PROFESSIONALI E DI	PUNTEGGIO
Possesso di titolo specifico riferito all'azione formativa da realizzare	5 punti: 110/110 e lode - 4 punti: da 110/110 a 105/110 3 punti: da 104/110 a 99/110 2 punti: da 98 a votazioni inferiori
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina specifica	5 punti
Servizio d'insegnamento specifico riferito alla classe di concorso	2 punti per ogni mese o fraz.di mese superiore ai 15 gg.
Pregressa esperienza di collaborazione con l'Istituzione Scolastica attuatrice	2 punti per ogni corso svolto (Max 10 punti)

SI PRECISA CHE:

- 1) Gli interessati in possesso dei titoli culturali e di esperienze documentate, possono presentare domanda di partecipazione alla selezione allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo;
- 2) Saranno considerati con precedenza i docenti di ruolo (anche provenienti da altre province) e i docenti inseriti in graduatorie d'Istituto;
- 3) La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico **deve pervenire entro il 25 maggio 2018** alla segreteria dell' Istituto a mezzo e-mail o posta pec;
- 4) L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
- 5) Per l'ammissione alla valutazione è opportuno: essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea; godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario; essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- 6) Dovrà essere allegata una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente dell'Istituto titolare del progetto;
- 7) Le domande verranno valutate da una commissione costituita dal D.S., dal D.S.G.A, e da un assistente amministrativo. Le domande ammissibili per requisiti, verranno ordinate per punteggio.
Il D.S. procederà alle scelte dei contraenti, previo colloquio selettivo, teso ad accertare le competenze specifiche richieste per la conduzione dei corsi.
A ciascun candidato potrà essere affidato più di un corso, in base alle necessità della Scuola e alle competenze riscontrate sulla base dei titoli e del colloquio.
- 8) L' Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- 9) Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
- 10) La scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto;
- 11) Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con gli esperti esterni. L'entità massima del compenso è quella prevista dal progetto e/o dalle normative vigenti.
- 12) L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione (e dopo l'effettivo accredito dei fondi) previa presentazione della relazione finale e del registro/dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate;

13) Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art. 13 del DLgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Istruzione Superiore "L. Da Vinci" di Civitanova Marche per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso la segreteria dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pierluigi Ansovini

Il documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.